

# 成都市教育科学研究院文件

成教科院〔2023〕26号

---

## 关于印发《成都市 2023 年初中信息技术学业 考试实施方案》的通知

各区（市）县教科院（教研室、教培中心），直属（直管）学校：

根据《成都市教育局关于做好 2023 年初中学业水平考试有关工作的通知》（成教函〔2023〕41 号）的文件精神，按照初中教学计划，结合全市初中教学实际，市教科院制定了《成都市 2023 年初中信息技术学业考试实施方案》，现下发，请遵照执行。

各区（市）县要加强对考务安排、考点建设、计算机多媒体网络教室管理以及考场布置等项工作的检查，确保初中信息技术学业考试工作万无一失。

附件：

1. 成都市 2023 年初中信息技术学业考试实施方案
2. 成都市 2023 年初中信息技术学校考试日程安排表
3. 成都市 2023 年初中信息技术学业考试学生统计表

成都市教育科学研究院

二〇二三年五月九日



---

报送：市教育局普教处

抄送：成都市技装中心、各区（市）县教育局、高新区社会事业局、天府  
新区成都片区社会事业局、各区（市）县教仪、电教（馆）站

## 附件 1

# 成都市 2023 年初中信息技术学业考试实施方案

为全面推进素质教育，进一步加强我市中学信息技术考试工作，确保 2023 年初中信息技术学业考试工作顺利实施，今年初中信息技术学业考试将统一使用成都市初中学业考试专用软件，现提出以下实施意见，请各区（市）县和各直属（直管）学校遵照执行。

## 一、组织保障

（一）市教育局统筹管理；市教科院负责试题命制、解释、监考老师培训以及考试成绩的汇总、查询、日常协调和考务工作。各区（市）县教育局应按要求加强对该项工作的领导，严密组织，规范管理，严肃纪律，加强安全工作。

（二）各学校要按规定对信息技术考试的硬件配备、软件系统安装和检测作出细致安排，责任明确到人，并充分估计和分析这次考试可能遇到的问题，制定出相应的措施，使考试系统安全正常运行、考务管理工作落实到位。

（三）信息技术考试中心设在市教科院。各校在考试期间，如遇问题可与市教科院联系，联系电话：028-60726103。技术问题与公司尹怀银联系，联系电话：17882442001

## 二、实施范围

全市初 2024 届（八年级）进行信息技术学业考试。

## 三、考试内容和标准

考试内容为《2023 年八年级后期教学建议(信息技术)》所规定的内容和要求。

考试内容主要考核学生的基础知识、基本操作技能及利用信息技术解决实际问题的能力，做到科学、规范、准确，使学生达到应知应会的目的。

#### 四、考试办法及要求

##### （一）机考硬软件要求

1. 考点服务器最低配置要求：内存容量不小于 **4G**；处理器 **2.3GHz** 以上；硬盘剩余空间 **50G** 以上；最小屏幕分辨率 **1024×768**；建议安装 **Windows 7 旗舰版(或 Windows 10 专业版)**。

2. 考生机最低配置要求：内存容量不小于 **2G**；处理器 **2.3GHz** 以上；硬盘剩余空间 **20G** 以上，最小屏幕分辨率 **1024×768**；建议安装 **Windows 7、Windows XP 或 Windows 10 专业版** 操作系统。如考生机有还原卡，请关闭写保护，使考生机答题盘可写（至少有一个不还原的盘符）。为每一台考生工作站任意添加一个网络打印机或通用打印机驱动，以便考生能进行页面设置类操作；关闭考生机系统中 **Windows** 自带的防火墙和其他对考试软件有阻挡的防护软件以及杀毒软件。

3. 网络连接良好，局域网内带宽不小于 **100M**；考点服务器和考生机在同一网段内，确保服务器和考生机能 **ping** 通，并安装 **WPS 软件(WPS2013 或 WPS2016 或 WPS2019)**、**Python 软件 (Python3.4 或 Python3.6 或 Python3.7)**。

4. 开考前需对服务器（安装考点软件的计算机）做以下工作：全面杀毒，关闭还原，关闭系统防火墙和其他对考试软件有阻挡的防护软件以及杀毒软件；调整到正确的日期和时间；导入考试数据包时一定要确认；查看数据包文件生成日期和大小。

##### （二）考试办法

各区（市）县所有学校原则上都使用专用考试软件进行上机考试。各区（市）县应成立考试领导小组，拟定本区信息技术考试实施方案。

## 五、命题、试卷及计分

（一）市教科院统一命题并制定评分标准。命题依据是《2023 年八年级后期教学建议(信息技术)》，难易适度。由软件随机抽取考题，每套试题难度系数基本相同。

（二）信息技术课程学业考试按照学业考试要求进行计分。

## 六、考试日期及时间安排

（一）考试时间：机考每场考试时间为 50 分钟。考试时间为 6 月 15 日~21 日。从 2023 年 6 月 15 日上午 8:00 开始，最迟必须于 2023 年 6 月 21 日结束。

（二）学生统一采用 11 位学业考试准考证号（准考证号编码规则：24+ 学校代码+4 位顺序号）参加考试。

（三）考试时间安排：学校应根据考场要求，确定机考具体日程，并报区（市）县考试领导小组办公室备案。各区（市）县将考试日程汇总后于 6 月 10 日前发至 306491035@qq.com。各学校必须按照考试日程组织考试，若有特殊情况需要变更，必须提前一天报区（市）县考试领导小组办公室及教科院备案。

（四）考试结束后将学生考试数据导出，按要求报当地领导小组办公室。全市统一处理考试数据后返回考试成绩。

工作日程安排：

时 间	工作内容	负责部门
4 月 7~14 日	制作模拟考试试卷包	市教科院
4 月 14 日	下发模拟考试试卷包	市教科院
4 月 14~6 月 13 日	全市进行模拟练习	市教科院、区县教研室、学校
6 月 10 日	附件 2 考试日程发至 306491035@qq.com	市教科院、区县教研室
6 月 6~12 日	学校报名正式考试名单	市教科院、学校

6 月 5~12 日	制作正式考试数据包	市教科院
6 月 14 日	下发考试数据包	市教科院
6 月 15~21 日	下发考试口令，全市学校进行考试	市教科院、区县教研室、学校
6 月 21 日	各学校将考试相关资料及附件三上报区（市）县教研室	市教科院、区县教研室、学校
6 月 22 日	区（市）县教研室将考试数据及附件三汇总后发至 cdczks@163.com	市教科院、区县教研室
6 月 26 日	返回考试成绩	市教科院

## 七、考点设置

### （一）基本原则

原则上一校一点，考生不出校。

### （二）具体要求

#### 1. 考务人员的设置及要求

机考考务人员应按以下标准设置考务人员：

考点主任 1 名，由区（市）县教育局选派，市直属学校、市管民办学校由校长担任，全面负责考点工作。

考点副主任 1 名，由区（市）县考点学校校长担任，市直属学校、市管民办学校由分管副校长担任，协助考点主任组织实施考点的考务、后勤工作。

考点学校信息技术教师或管理人员 1 名以上，负责管理、维护准备、补充、调拨考试用的设备。

领考员 1 名，负责引导学生按时进入考场，掌握学生缺考情况并及时与主考联系；并负责组织考生按顺序点名。

保卫人员 1 名，负责维护考点秩序。

保管员 1 名，负责保管好考试数据包、密码。

医务人员 1 名，负责对考生临时伤病进行急救。

**【备注】 考务人员一律持证上岗。**

**2. 考点、考室的设置及要求**

(1) 每个考点设上机考试室，并分设考务办公室、后勤组、保卫组。

(2) 各考点设主考、监考人员休息室 1 个，考生点名处 1 个，考生准备室 1 个（供点名后考生临时休息用）。

(3) 每场考试前应对考室的计算机及网络进行检查，保障网络畅通。

(4) 考场要划定警戒区（或警戒线），除考生和工作人员外，其它人员一律不得入内。

**3. 监考**

机考实行一间网络教室两个监考老师（必须有 1 名为信息技术教师）。

**八、巡考工作**

各区（市）县要加强对各参考学校的巡考工作。

（一）各区（市）县教育局应安排专人对考试的组织实施工作进行巡视。

（二）成都市教育局普教处、成都市教科院、成都市技装所将抽派有关人员组成巡考小组对参考学校进行巡考。